## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# АДМИНИСТРАЦИИ

**Покровского сельского поселения**

### Рыбинского муниципального района

**от 05 октября 2022 года № 579**

**Об утверждении программы**

**профилактики рисков причинения**

**вреда (ущерба) охраняемым законом**

**ценностям при осуществлении муниципального**

**контроля в сфере благоустройства на территории Покровского**

**сельского поселения на 2023 год**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Покровского сельского поселения, администрация Покровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Покровского сельского поселения на 2023 год.

2. Настоящее постановление обнародовать на территории Покровского сельского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Покровского сельского поселения Рыбинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Покровского сельского поселения Кожеванову И.В.

**Глава Покровского**

**сельского поселения Е.В. Федорова**

Приложение к

постановлению администрации Покровского сельского поселения

         от 05.10.2022 г. № 579

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Покровского сельского поселения**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Покровского сельского поселения (далее – муниципальный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Покровского сельского поселения, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются: граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица.

Главной задачей администрации Покровского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении объектов контроля.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией Покровского сельского поселения осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2022 году.

Разъяснительная работа проводилась в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте администрации Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проводились совещания с руководителями управляющих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Покровского сельского поселения, по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, совещаний).

Проведенная администрацией Покровского сельского поселения в 2022 году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Для предотвращения нарушений обязательных требований деятельность администрации Покровского сельского поселения в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

1) информирование;

2) консультирование.

**II. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Покровского сельского поселения, утвержденном решением Муниципального Совета Покровского сельского поселения **от** 08.11.2021 № 25**,** проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) количество проведенных профилактических мероприятий;

б) количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Покровского сельского поселения в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид меро**  **приятия** | **Форма мероприятия** | **Должностное лицо администрации Покровского сельского поселения, ответственное за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодич**  **ность) их проведения** |
| 1. | **Инфор**  **миро**  **вание** | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Главный специалист,  Жигачева Олеся Сергеевна  Тел: 8 (4855) 25-45-79,  эл.почта: Pokrovseladm@yandex.ru | По мере необходимости в течение года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере законодательства о благоустройстве при направлении их в адрес администрации Покровского сельского поселения | Главный специалист,  Жигачева Олеся Сергеевна  Тел: 8 (4855) 25-45-79,  эл.почта: Pokrovseladm@yandex.ru | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен п. 2.2. Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства. | Главный специалист,  Жигачева Олеся Сергеевна  Тел: 8 (4855) 25-45-79,  эл.почта: Pokrovseladm@yandex.ru | По мере обновления |
| 2. | **Консультирова**  **ние** | Проведение должностными лицами администрации Покровского сельского поселения консультаций по вопросам:  1) организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;  2) осуществления порядка профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;  3)получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.  Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.  Консультирование осуществляется по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.  Информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD38A4A8EEB681E6E217AE5F49A76CD1&req=doc&base=LAW&n=314820&REFFIELD=134&REFDST=100557&REFDOC=358750&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D689&date=12.04.2021) [от 02.05.2006 № 59-ФЗ](garantf1://12046661.0/) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | Главный специалист,  Жигачева Олеся Сергеевна  Тел: 8 (4855) 25-45-79,  эл.почта: Pokrovseladm@yandex.ru | В течение года (при наличии оснований) |