**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**Покровского сельского поселения**

**Рыбинского муниципального района**

**от 01 февраля 2019 года № 170**

**Об утверждении Порядка оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Покровского сельского поселения дополнительной**

**помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Покровского сельского поселения**

* соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14, статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», Уставом Покровского сельского поселения, администрация Покровского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Покровского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Покровского сельского поселения (приложение)
2. Обнародовать настоящее постановление на территории Покровского сельского поселения и разместить на официальном сайте Покровского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Покровского**

**сельского поселения**

**Т.Н. Забелина**

Приложение

к постановлению администрации

Покровского сельского поселения

от 01.02.2019 года № 170

**Порядок**

**оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе**

**за счет средств бюджета Покровского** **сельского поселения**

**дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости**

**в проведении капитального ремонта общего имущества в**

**многоквартирных домах, расположенных на территории**

**Покровского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки на финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Покровского сельского поселения (далее-муниципальная поддержка), осуществляемой в соответствии с:

* 1. Гражданским кодексом Российской Федерации;
  2. Бюджетным кодексом Российской Федерации;
  3. Жилищным кодексом Российской Федерации;

4) Федеральным законом от 21 июля 2007года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;

5) Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года №3 2-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области».

1.2. Муниципальная поддержка в соответствии с настоящим Положением предоставляется для проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, в котором имеются жилые помещения, относящиеся к муниципальному жилищному фонду Покровского сельского поселения.

1.3. Муниципальная поддержка может предоставляться на капитальный ремонт многоквартирных домов как включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ярославской области (далее-региональная программа), так и не включенных в нее.

1.4. Муниципальная поддержка предоставляется независимо от применяемого собственниками помещений в многоквартирном доме способа формирования фонда капитального ремонта.

1.5. Муниципальная поддержка предоставляется в рамках реализации краткосрочного плана реализации региональной программы, утвержденного в соответствии Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области» (далее-краткосрочный план), либо в рамках соответствующей муниципальной целевой программы, утвержденной Муниципальным Советом Покровского сельского поселения, предусматривающей бюджетные ассигнования сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных краткосрочным планом.

1.6. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий в целях реализации мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах исключительно при возникновении неотложной необходимости: в целях восстановления безопасного технического состояния многоквартирного дома, за исключением случаев проведения капитального ремонта многоквартирного дома, решение о проведении которого принято в соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 22 сентября 2017 года № 721-п «Об утверждении Порядка принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера».

1.7. Муниципальная поддержка за счет бюджета Покровского сельского поселения предоставляется в виде следующих субсидий:

а) субсидия в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (субсидия на оплату работ и услуг);

б) субсидия на уплату процентов (доли процентов) за пользование кредитом, привлекаемым собственниками помещений многоквартирного дома на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – субсидия на уплату процентов по кредиту);

в) субсидия на оплату работ и услуг и субсидия на уплату процентов по кредиту. Субсидии, указанные в настоящем пункте Положения, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

1.8. Главным распорядителем средств бюджета Покровского сельского поселения, предоставляющим субсидии, является Администрация Покровского сельского поселения (далее - Администрация).

1. **Получатели муниципальной поддержки**

2.1. Получателями муниципальной поддержки в целях настоящего Порядка могут быть:

2.1.1. в случае получения муниципальной поддержки в виде субсидии на оплату работ и

услуг:

-товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая многоквартирным домом организация – при условии формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;

-Региональный фонд содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области - при условии формирования фонда капитального ремонта у регионального оператора;

2.1.2. в случае получения муниципальной поддержки в виде субсидии на уплату процентов по кредиту:

* товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив, управляющая многоквартирным домом организация, получившие кредит в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме при условии формирования фонда капитального ремонта на специальном счете;
* кредитная организация (банк, предоставляющий кредиты на капитальный ремонт многоквартирных домов, с процентной ставкой ниже рыночной), отобранная по итогам конкурсных процедур в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Получатели муниципальной поддержки должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения договора на оказание муниципальной поддержки:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Покровского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Покровского сельского поселения;

1. юридические лица - получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
2. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

1. получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Покровского сельского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.
   1. **Размер муниципальной поддержки**

3.1. Размер муниципальной поддержки в форме субсидии на проведение капитального ремонта дифференцирован и может устанавливаться:

3.1.1. в случае выделения муниципальной поддержки на оплату работ и услуг - в размере до 20% стоимости ремонта такого многоквартирного дома при условии, что стоимость ремонта составляет не менее 1 тысячи рублей на 1 квадратный метр площади помещений многоквартирного дома и собранные средства фонда капитального ремонта такого дома не достигли размера, необходимого для выполнения необходимых работ на эквивалентную запрашиваемой муниципальной поддержки суммы,

3.1.2. в случае выделения муниципальной поддержки для уплаты процентов по кредиту

* до 10 % сумм, направляемых на погашение процентов по нему согласно графику его погашения при условии срока кредитного договора менее 5 лет и выполнения заемщиками графика его погашения в первые 6 месяцев с момента его заключения.

3.2. Муниципальная поддержка, предусмотренная п. 3.1.1 настоящего Порядка, учитывается как оплата взносов муниципального собственника на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома последующих периодов.

**4. Условия и порядок предоставления муниципальной поддержки**

4.1. Муниципальная поддержка предоставляется ее получателям на основании договора о предоставлении (далее — договор) в финансовом году принятия Администрацией решения о предоставлении муниципальной поддержки.

4.2. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых может финансироваться с привлечением муниципальной поддержки в целях настоящего Положения, указан в п. 1 и п. 5 ст. 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.3. Размер муниципальной поддержки устанавливается:

-краткосрочным планом;

-отдельной муниципальной программой Покровского сельского поселения.

4.4. Основанием для принятия решения Администрацией в форме постановления о выделении муниципальной поддержки (либо в форме уведомления об отказе в выделении таковой) является получение от уполномоченного собственниками помещений многоквартирного дома, отвечающего условию, указанному в п. 1.2. настоящего Положения, лица (далее-уполномоченное лицо) заявления о выделении муниципальной поддержки для проведения капитального ремонта многоквартирного дома в виду сложившейся неотложной необходимости (далее-заявление) с обязательным приложением следующих обосновывающих такую неотложную необходимость документов:

1. решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта;
2. документов по учету, обследованию технического состояния многоквартирного дома,

подтверждающих истечение нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома и опасность технического состояния многоквартирного

дома (технический паспорт многоквартирного дома, экспертные заключения, акты обследования технического состояния многоквартирного дома);

* 1. документов государственных органов по надзору за строительством зданий, сооружений и эксплуатацией жилищного фонда Ярославской области, предписывающих незамедлительное проведение неотложных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома;
  2. документов по отбору кредитной организации, кредитного договора и документов, подтверждающих выполнение графика погашения кредита в течение первых его 6 месяцев (платежные документы);
  3. документов об открытии отдельного банковского счета (для получателей субсидии, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете) – уведомление об открытии
* реквизиты счета,

6) утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, перечня работ, необходимых к выполнению сверх этого перечня, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной в Ярославской области на текущий год.

Документы предоставляются с одновременным приложением их копий, которые после сличения их с оригиналами документов возвращаются уполномоченному лицу. При отсутствии обязательных приложений к заявлению оно не принимается.

4.5. Решение о выделении муниципальной поддержки (либо об отказе в выделении таковой) принимается Администрацией после проверки сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии п. 4.4. настоящего порядка, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения таких документов. При принятии решения о выделении муниципальной поддержки применяются ведомственные строительные нормы ВСН 58-88 (р) и ВСН 53-86 (р).

Решение об отказе в выделении муниципальной поддержки принимается Администрацией в случаях:

* + несоответствие получателя муниципальной поддержки условиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка,
  + отсутствия неотложной необходимости в проведении тех работ, на проведение которых истребуется муниципальная поддержка,
  + отсутствия достаточных бюджетных средств в бюджете Покровского сельского поселения в том финансовом периоде, в котором получено заявление уполномоченного лица.

4.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в п. 4.5 настоящего Положения, Администрация направляет уполномоченному лицу копию принятого решения в форме постановления о выделении муниципальной поддержки либо письменно уведомляет уполномоченное лицо об отказе в предоставлении таковой.

4.7. После принятия Администрацией решения о выделении муниципальной поддержки

* течение 5 рабочих дней заключается договор о выделении муниципальной поддержки с получателем субсидии, и перечисляются средства бюджета Покровского сельского поселения в сроки и в порядке, установленные указанным договором.

4.8. Администрация контролирует целевое использование муниципальной поддержки - средств субсидии.

Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных договором о ее предоставлении, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.9. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения акта проверки.

4.10. Возврат в текущем финансовом году получателем муниципальной поддержки остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях,

предусмотренных договором, осуществляется получателем в течение 10 рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

При отказе получателя в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Получатель муниципальной поддержки несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в Администрацию сведений, нарушение условий предоставления муниципальной поддержки, а также за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Требования к отчетности о расходовании средств муниципальной поддержки**

Получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию финансовый отчет о целевом использовании муниципальной поддержки по форме согласно приложению к договору

о ее выделении с приложением копий первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирного дома).